



CITTÀ DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Comune di Valmontone

23/7/2018
Nr. 0019186

Titolario

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI ESTERNI DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 1.7

SEGRETERIA GENERALE – RAPPORTI CON ORGANISMI ISTITUZIONALI –
ORGANISMO DI VALUTAZIONE – LEGALE CONTENZIOSO – COMUNICAZIONE –
GESTIONE SITO INTERNET – SISTEMA INFORMATIVO ED INFORMATIVO –
PUBBLICA ISTRUZIONE

Vista:

- La delibera di Giunta Comunale n. 171 del 11 novembre 2011, avente ad oggetto: "Approvazione del Regolamento per il funzionamento dell'Organismo di Valutazione (O.V.)";
- La delibera Commissariale n. 1 del 18 settembre 2012, avente ad oggetto: "Modifica art. 2 comma 3 del Regolamento per il funzionamento dell'Organismo di Valutazione della performance";
- La delibera di Giunta Comunale n. 94 del 24 aprile 2015, avente ad oggetto: "Modifica ed integrazione Regolamento per il funzionamento dell'Organismo di valutazione";
- la delibera di Giunta Comunale n. 7 del 17 gennaio 2017, avente ad oggetto: "Modifica ed integrazione modello organizzativo del Comune di Valmontone e relativo funzionigramma";
- Visto il D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
-

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione comunale di Valmontone intende procedere all'individuazione dei nuovi componenti del Nucleo di Valutazione dell'Ente, costituito in forma collegiale da n. 3 componenti esterni.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'Organismo di Valutazione svolge la funzione generale di collaborazione con il Sindaco e la Giunta Comunale della verifica della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e, in particolare:

1. propone alla Giunta, con il supporto del servizio interno competente, il sistema di misurazione e valutazione della performance elaborato con il contributo della struttura interna e le eventuali modifiche periodiche;

2. monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
3. comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
4. garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D.Lgs 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dai regolamenti comunali, rispetto del principio di valorizzazione e del merito e della professionalità;
5. propone al Sindaco la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
6. è responsabile della corretta applicazione delle linee guida e delle metodologie approvate dalla Giunta in materia di misurazione valutazione della performance;
7. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
8. verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
9. esprime un parere sulla proposta di metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;
10. propone la graduazione delle posizioni dirigenziali effettuata sulla base della metodologia approvata dalla Giunta e delle risorse disponibili;
11. esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione e della valorizzazione delle risorse umane e sull'evoluzione dei sistemi di controllo;
12. valida la relazione annuale della performance dell'Ente;
13. supervisione ed utilizza i dati provenienti dall'Ufficio di Controllo di gestione e dalla struttura tecnica di supporto a tale ufficio.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico ha durata corrispondente a quella del mandato elettivo salvo revoca anticipata da motivare per iscritto.

NOMINA, COMPOSIZIONE E REQUISITI DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE

I candidati ideali dovranno possedere:

- a. cittadinanza italiana o UE;
- b. età non superiore a 65 anni;
- c. laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, in economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equivalenti.
- d. è richiesto, in alternativa al possesso di una delle suddette lauree, un titolo di studio universitario, anche di primo livello (L), purchè accompagnato da corsi universitari specialistici in materia di organizzazione e/o formazione del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance.
- e. Per tutti i componenti è, inoltre, richiesto il possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizione direttiva, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero avere maturato un'esperienza di almeno cinque anni, quale componente di organismi di valutazione (Nuclei di Valutazione).

L'incarico sarà conferito previa valutazione del *curriculum* professionale e culturale dei candidati, desumibile dalla formazione universitaria e/o concrete esperienze di lavoro pregresse nello stesso ambito. I candidati aspiranti potranno essere sottoposti ad un colloquio orientativo-conoscitivo-selettivo.

COMPENSO

Ai componenti del Nucleo di Valutazione verrà corrisposta una indennità pari a quella prevista per i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente, oltre il rimborso delle spese di viaggio nella stessa misura

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico in oggetto, redatta in carta semplice o sottoscritta dal candidato e indirizzata al Comune di 00038 Valmontone – Via Nazionale n.5 , può essere inviata a mezzo del servizio postale, a mano nelle ore d'ufficio al protocollo generale ovvero attraverso la PEC all'indirizzo protocollo@cert.comune.valmontone.rm.it entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **03/08/2018**.

In caso di utilizzo del servizio postale, si considerano prodotte in tempo utile le domande pervenute entro il termine di scadenza.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per la tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a causa terzi, o caso fortuito e forza maggiore.

La domanda dovrà essere corredata, dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e da un *curriculum vitae* formativo – professionale, da cui risultino il percorso di studi, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate, nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

Saranno invitati all'eventuale colloquio conoscitivo-orientativo-selettivo solo i candidati che si riterrà di valutare sulla base del *curriculum vitae* presentato. Il presente avviso non vincola l'Amministrazione e i candidati non acquisiscono nessun diritto, neanche di convocazione, a seguito della presentazione di candidatura.

Il materiale trasmesso a corredo dell'istanza non sarà restituito, ma detenuto riservatamente dall'Amministrazione secondo le modalità e nei tempi previsti dal D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm. e da quanto stabilito dal Regolamento Europeo UE/2016/679 c.d. "GDPR" (General Data Protection Regulation).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo UE/2016/679 c.d. "GDPR" (General Data Protection Regulation), i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Valmontone per le finalità di gestione ed espletamento della selezione a cura delle persone preposte al procedimento selettivo e saranno

trattati con modalità professionale, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di collaborazione medesimo e nel rispetto dei vincoli di legge esistenti.

Il candidato deve inoltre dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, sensibili e non, per i trattamenti relativi all'espletamento delle procedure di selezione.

Il presente avviso è disponibile sul sito del Comune www.comune.valmontone.rm.gov.it ed è pubblicato sull'Albo on line dell'Ente.

Il Dirigente Settore I
Dott. Gianluca Petrassi

