

AL COMUNE DI VALMONTONE

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (APS), COSTITUENDA PER LA GESTIONE IN CONVENZIONE DEL SERVIZIO CENTRO ANZIANI COMUNALI

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

In qualità di legale rappresentante o soggetto munito di potere di rappresentanza dell'APS

Con sede legale in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di poter partecipare alla selezione di cui all'Avviso pubblico in oggetto, presentando una proposta progettuale, come specificato nella seguente domanda.

A tal fine, consapevole/i delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'ART. 76 DPR 445/2000, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità. Ai sensi degli ART. 46 e 47 DPR 445/2000.

### DICHIARA

- Che ha per oggetto prevalente la gestione dei centri anziani;
- Che il 70 % dei soci della APS sono residenti nel Comune di Valmontone;
- Che lo Statuto è conforme alle Linee guida approvate con la deliberazione della Giunta Regionale del 14 Luglio 2020, n° 452, come modificata con deliberazione di Giunta Regionale n° 568/2021;
- Di non trovarsi in condizione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi dell'ART 80/ D.lgs 50/2016 o in qualsiasi altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitata della capacità contrattuale;
- Che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, di cui la legge n° 241/1990 e ss. mm. ;

- Di essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari.

#### **DICHIARA ALTRESI'**

- Di impegnarsi a sottoscrivere la Convenzione in caso di approvazione del Progetto;
- Di impegnarsi a comunicare al Responsabile del procedimento della recente procedura qualsiasi modificazione relativa al soggetto rappresentato;
- Di eleggere domicilio, ai fine della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda di accettare che le comunicazioni avverranno esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzi indicato nella presente domanda;
- Di aver preso visione ed accettare integralmente l'avviso pubblico in cui in oggetto;
- Di manlevare sin d'ora l'Amministrazione procedente da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione alla presente procedura, anche in relazione al materiale ed alla documentazione eventualmente prodotta in quella sede;
- Di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;
- Di autorizzare il trattamento dei dati, anche personali, per esclusive esigenze connesse alla presente procedura amministrativa.

#### **ALLEGA:**

- a) Atto costitutivo e Statuto;
- b) Regolamento interno dell'APS;
- c) Elenco dei soci iscritti, con autocertificazione della residenza. (In caso di APS costituenda, l'elenco dei nominativi che si impegnano a costituire l'Associazione Promozione Sociale);
- d) Proposta progettuale e Piano finanziario;
- e) Relazione sulle esperienze e i suoi curriculum dei soci;
- f) Copia del documento di identità del firmatario richiedente.

L'istanza e tutta la documentazione di cui ai punti precedenti a),b),c),d),e) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente o avente titolo (in modalità digitale o autografa ed in tale ultimo caso accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore, in caso di validità).

Luogo e data \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_