



# DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 5/6

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI  
ARTENA, CARPINETO ROMANO, COLLEFFERRO, GAVIGNANO, GORGA, LABICO, MONTELANICO, SEGNI,  
VALMONTONE PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI.

Comune capofila COLLEFFERRO

## LINEE GUIDA PER L'ATTIVAZIONE DEI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE (TIS)

### (Quota Servizi Fondo Povertà – Anno 2022)

La programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà – Anno 2022, in particolare l'obiettivo 2 "Rafforzamento degli interventi di inclusione" – 2.a, prevede l'attivazione di "Tirocini di Inclusione Sociale" a cura del Distretto Sociosanitario presso i Comuni ospitanti attraverso la sottoscrizione di specifica Convenzione (Convenzione TIS).

#### **BENEFICIARI**

I **tirocinanti** potranno essere **individuati**, secondo le Linee guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà Anno 2022-2023, dal Servizio Sociale di ciascun Comune ovvero dal Centro per l'impiego tra i cittadini residenti appartenenti ai:

- nuclei familiari ex beneficiari del Reddito di Cittadinanza che stanno ancora ricevendo interventi e servizi previsti dal Patto di Inclusione Sociale (di seguito PaIS), sottoscritto precedentemente al 31 dicembre 2023. Nello specifico, è ammessa la prosecuzione degli interventi di inclusione sociale, nel caso fossero già previsti, o rappresentino una naturale prosecuzione del PaIS già stipulato con il beneficiario;
- nuclei familiari e individui beneficiari dell'Assegno di Inclusione (ADI);
- nuclei familiari e individui che si trovino in simili condizioni economiche, in possesso di attestazione ISEE non superiore a € 9.360,00 per i quali sussista una "presa in carico" come definita con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, n. 160 del 29 dicembre 2023 nelle Linee di indirizzo sugli elementi fondanti la presa in carico, sociale integrata e il progetto personalizzato;
- beneficiari del Supporto Formazione Lavoro (SFL) per l'attuazione dei PUC.

#### **NUMERO E DURATA**

***Tali inserimenti di inclusione sociale, riguarderanno n. 51 beneficiari per un periodo di 6 mesi, a partire dal mese di settembre p.v. e dovranno concludersi entro il 28 febbraio 2025.***

**L'impegno orario settimanale previsto è di 25 ore con una retribuzione pari a € 600,00 mensili (nel caso raggiungano almeno il 70 % delle ore previste).**

I **Tirocini attivabili** da ciascun Comune sono stati calcolati, in continuità con la precedente annualità, in proporzione alla popolazione residente al 31/12/2023 suddivisi nella misura massima, come riportato nella seguente tabella:

<b>COMUNE</b>	<b>N. ABITANTI AL 31/12/2022</b>	<b>N. TIROCINI ATTIVABILI</b>
<b>ARTENA</b>	13.795	8
<b>CARPINETO ROMANO</b>	4.059	3
<b>COLLEFERRO</b>	20.901	13
<b>GAVIGNANO</b>	1.907	2
<b>GORGA</b>	667	2
<b>LABICO</b>	6573	5
<b>MONTELANICO</b>	2.047	2
<b>SEGNI</b>	9.101	6
<b>VALMONTONE</b>	15.973	10
<b>TOTALE</b>	<b>75.023</b>	<b>51</b>

Fonte: Ufficio Anagrafe dei Comuni del Distretto Sociosanitario RM 5.6.

#### **MODALITA' DI ATTIVAZIONE**

***I Comuni che alla data del 1° ottobre 2024 non abbiano attivato nessun Tirocinio di Inclusione Sociale perderanno la facoltà di attivazione di tutti quelli assegnati.***

***I Tirocini non attivati verranno ripartiti in proporzione tra i Comuni che si saranno già attivati dando precedenza ai Comuni che presenteranno per primi la richiesta di attivazione di ulteriori Tirocini completa di tutta la documentazione utile (debitamente compilata) alla loro attivazione (farà fede la data e l'orario di protocollo di arrivo al Comune capofila).***

1. In caso di infortunio il tirocinante verrà liquidato solamente per le ore lavorate in modo proporzionale a dette ore. Tale infortunio dovrà essere tempestivamente comunicato all'Ufficio di Piano.
2. Il Tirocinante, nel periodo del Tirocinio, potrà avere un contratto di lavoro solo temporaneo (per un numero massimo di ore settimanali non superiore a 12) o a chiamata al fine di non perdere l'opportunità di un eventuale futuro inserimento nell'azienda che lo ha assunto. Tutti gli altri contratti di lavoro sono incompatibili.
3. Il Tirocinante non può avere un reddito cumulativo che superi € 3.000,00 annui.

I costi per le assicurazioni della responsabilità civile per danni causati a terzi, le coperture assicurative INAIL, le visite mediche le spese per i corsi di formazione sulla sicurezza e le indennità di partecipazione sono a carico del Distretto Sociosanitario.

***L'Ufficio di Piano provvederà alla copertura dei costi inerenti all'attivazione dei Tirocini quali l'assicurazione RC, la copertura assicurativa INAIL, le visite mediche, i corsi di formazione***

**per un massimo di € 200,00 a Tirocinio.**

I costi per la fornitura dei dispositivi di sicurezza, il materiale utile allo svolgimento delle attività di tirocinio, spese accessorie e ogni altro eventuale ulteriore costo derivante dallo svolgimento dei Tirocini è a carico del Comune ospitante.

### **DOCUMENTAZIONE**

La documentazione utile alla Rendicontazione della spesa al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, è la seguente:

- Convenzione di Tirocinio;
- Progetto Formativo;
- Registro Presenze relativo al percorso di tirocinio timbrato e **firmato dal Tirocinante**, dal Distretto Sociosanitario (Responsabile amministrativa dell'Ufficio di Piano) e dal Sindaco del Comune capofila;
- Documento di identità in corso di validità del Tirocinante;
- Documentazione spese accessorie e per dispositivi di sicurezza;
- Documentazione spese RC, INAIL, visite mediche, corsi di formazione sulla sicurezza;
- Ricevuta di pagamento per indennità di Tirocinio quietanzata con timbro dell'istituto bancario.

Sull'intera documentazione dovrà comparire – Spesa a valere sulla Quota servizi fondo povertà annualità 2022 – CUPD61H2200027000.

E' necessario essere precisi e puntuali nell'invio della documentazione sopra richiesta.

L'Ufficio di Piano fornirà ai Comuni tutta la documentazione utile all'attivazione dei tirocini, (Schema di Progetto Formativo, Schema Registro Presenze e Schema di Convenzione).

Lo Schema di Convenzione dovrà essere sottoscritto tra il Comune ospitante ed il Distretto Sociosanitario:

**Non si potrà procedere con l'attivazione dei TIS prima della stipula della suddetta convenzione e della compilazione del Progetto Formativo.**

  
La Coordinatrice dell'Ufficio di Piano  
(D.ssa Antonella Pacella)

